

大会運営にかかわる連絡と確認

1 受付

- (1) 本部横に設置いたします。申込毎に代表者が一括(S・XD・D)で参加料の納入をお願いします。
- (2) 受付にて、参加賞を配付します。
- (3) 個人名での領収書が必要な場合は、受付に申し出てください。

2 開・閉会式

- (1) 開閉会式は、行いません。朝、全体への連絡・諸注意のみとします。
- (2) 賞状について、各種目の順位が確定後、準備でき次第、お渡しいたします。

3 競技・審判【共通連絡】

- (1) **試合は、全試合21点打ち切り**とします。
試合の進行が大幅に遅れた場合、得点制限を行うことがあります。
- (2) 試合は、タイムテーブル順番に合わせて流し込み方式で行います。
- (3) シャトルは、本部にて交換とします。
- (4) **審判用紙は、試合終了後、「主審」が本部に提出**してください。
- (5) 審判については、原則、敗者審判制にて運営します。
敗者の選手は、速やかに本部まで次の試合のスコアシートを取りに
来てください。※線審が足りない場合は、本部までご相談ください。

(6) 9月27日 シングルの線審について

・対戦選手同士から1名ずつ帯同させてください。

10月12日・13日 ダブルスの主審と線審について

- ① **予選リーグ**については、**試合を終えた選手が、そのコートの次の試合の主審・線審**を行います。(敗者ペアが主審と得点、勝者ペアが線審をお願いします。)
- ② **決勝トーナメントの主審・得点**については、敗者審判制とします。**線審**は、対戦選手がそれぞれ1名ずつ帯同させてください。

- (7) 予選の進行が大幅に遅れた場合は、試合の順番やコートを変更することがあります。
- (8) 原則、**予選リーグの1位のみ決勝トーナメント進出**となります。
※ 決勝トーナメントの組合せ抽選については、進行よりアナウンスを行います。
※ 決勝トーナメントの抽選については、可能な限り申込チームを配慮して行います。

主審や線審が足りない場合は、ご協力をお願いいたします。

4 その他

- (1) 飲食については、観客席をご利用ください。
- (2) **靴袋**を持参し、外靴は各自管理するようにお願いいたします。